

V E R S A M E N T O S O G G E T T I A T T U A T O R I P R I V A T I

Avviene direttamente nell' archivio dell' *Agenzia per la ricostruzione*, in quanto i soggetti Privati non sono dotati di proprio archivio su struttura Sacer, non essendo convenzionabili.

N.B. LE SCHERMATE RIPORTATE SONO RELATIVE ALL' AMBIENTE DI TEST, PERTANTO LE SCRITTE NELLA VERSIONE OPERATIVA APPARIRANNO VERDI; NELLA PARTE SUPERIORE DELLA SCHERMATA NON COMPARIRA' LA SCRITTA "PREPRODUZIONE"

N.b. Per annullare i comandi scegliere sempre 'annulla' e 'indietro' dal menù Sacer, in alto a destra, mai dal browser perché potrebbe causare errori imprevisti

O P E R A Z I O N I G U I D A T E V E R S A M E N T O

STEP 1

Selezionare **SACER PreINGest**; se è la prima volta verrà chiesto di cambiare la password, selezionare il proprio versatore

The screenshot shows the SACER PreINGest PREPRODUZIONE interface. At the top left is the @ping logo and the text 'SACER PreINGest PREPRODUZIONE'. At the top right is the parer logo (Polo di Assistenza Tecnica Regionale della Romagna) and a Logout button. Below the header, the page title is 'Scelta versatore'. The main content area is titled 'SCEGLI VERSATORE' and contains two dropdown menus: 'Ambiente' and 'Versatore'. Below these menus is a green 'Seleziona' button. At the bottom left, there is a logo for 'Regione Emilia-Romagna'.

STEP 2

Da menu tendina scegliere **"progetti di ricostruzione">"versamenti progetti di ricostruzione"**

STEP 3

Si aprirà una schermata nella quale saranno visibili i progetti già eventualmente caricati dallo stesso soggetto attuatore, compresi quelli eventualmente già versati da agenzia

Sistema
PreIngest PRE v.4.21.1 | 10-11-2023 10:22

Federica Rizzoli
(federica.rizzoli)
Cambia password
AMBIENTE: PARER_PSE
VERSATORE: DEMO_SISMA_IMM1

Monitoraggio
Amministrazione sistema
Amministrazione versatori
Versamenti
Strumenti urbanistici
Progetti ricostruzione
Versamenti progetti ricostruzione
Amministrazione delle trasformazioni
Logging

Cambia versatore | Logout

Progetti ricostruzione

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1 x

Intervento: Q Ricerca e selezione elemento dalla lista...

Stato progetto: [dropdown]

Anno: [dropdown]

Identificativo: [input]

Oggetto: [input]

Linea di finanziamento: Q Ricerca e selezione elemento dalla lista...

Fase progettuale: Istanza - Documentazione per concessione CO

Stato: [dropdown]

Data creazione: [input]

Dati agenzia

Registro
Agenzia
Anno
Agenzia
Numero
Agenzia

	Soggetto attuatore	Linea di finanziamento	Intervento	Fase progettuale	Stato progetto	Stato	Anno	Identificativo	Data creazione	Dimensione	Oggetto	Id versamento AG	Lista di versamento	RdV SA Pubblico	RdV Agenzia
Q	SA IMMOBILE 1	Ordinanza Privati Vincolati	MA01	ISTANZA - DOCUMENTAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO	INTEGRAZIONE A PRECEDENTE	COMPLETATO	2023	2023_MA01_MOD_532	03/08/2023	809.796	MA01 - Istanza - Documentazione per concessione contributo - Codice intervento MA 01	CR-2023-5320	download		download
Q	SA IMMOBILE 1	Ordinanza Privati Vincolati	MA01	ISTANZA - DOCUMENTAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO	PRIMO INVIO	COMPLETATO	2023	2023_MA01_MOD_531	03/08/2023	809.796	MA01 - Istanza - Documentazione per concessione contributo - Codice intervento MA 01	CR-2023-5310	download		download
Q	SA IMMOBILE 1	Ordinanza Privati Vincolati	MA01	ISTANZA - DOCUMENTAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO	PRIMO INVIO	IN_ELABORAZIONE	2023	2023_MA01_PROT_131	24/07/2023	809.796	MA01 - Istanza - Documentazione per concessione contributo - Codice intervento MA 01	PG-2023-1310	download		

Pagina 1 di 1 | 3 risultati | Risultati per pagina: 10/20/50/100

Carica progetto

STEP 4

Cliccare tasto verde in basso con scritta carica progetto; si aprirà la seguente schermata. Il primo riquadro "Dati generali" non è da compilare perché si auto-compila inserendo i dati nella finestra sottostante. Alla voce "progetto di ricostruzione" inserire i dati relativi al progetto da caricare.

Versamento progetto ricostruzione - Inserimento Dati (Passo 1 di 3)

Avanti

Dati generali

Soggetto attuatore:
Natura soggetto attuatore: PRIVATO
Linea di finanziamento:
Codice intervento:
Denominazione intervento:
Ente proprietario: [input]
Natura ente proprietario: PRIVATO
Ubicazione comune: BOLOGNA
Ubicazione provincia: BOLOGNA
Identificativo:
Fase progettuale:
Stato progetto:
Oggetto:
Data creazione:
Stato: BOZZA
Data stato corrente:

Progetto ricostruzione

* Linea di finanziamento: [dropdown]

* Intervento: [dropdown]

* Intervento soggetto a tutela: [dropdown]

* Fase progettuale: [dropdown]

* Stato progetto: [dropdown]

* Atto: [dropdown]

* Numero: [input]

* Anno: [dropdown]

* Data atto: [input]

Oggetto: [input]

Note: [input]

Precedenti fasi progettuali

1) linea di finanziamento

Scegliere "Ordinanza Privati Vincolati"

2) intervento

selezionare relativo **codice** da elenco precaricato

3) intervento soggetto a tutela

Il campo si compilerà in automatico

4) Fase progettuale

Selezionare tra: **“ISTANZA - RIMBORSO”, “ISTANZA – OPERE DA ESEGUIRE”, “ISTANZA – DOCUMENTAZIONE PER CONCESSIONE CONTRIBUTO”, “RICHIESTE DI EROGAZIONE CONTRIBUTO FINO AL SALDO”, “VARIANTE”.**

5) stato progetto

Selezionare lo stato del progetto: **PRIMO INVIO** o **INTEGRAZIONE A PERIZIA PRECEDENTE** se si tratta di una **VARIANTE**; **PRIMO INVIO** o **INTEGRAZIONE A PRECEDENTE** per tutte le altre fasi progettuali previste.

6) atto

Selezionare sempre **MODULO** dal menù a tendina.

7) Inserire in successione i seguenti dati: **numero-anno-data atto** del Modulo. Il numero è da inserire nel formato [Codice del modulo in allegato G alla Ordinanza]_[progressivo numerico a tre cifre]. Es: G2_001, G2_002, G3_001, ecc.

8) **“note”** è un campo facoltativo;

La voce **“profilo archivistico”** è facoltativa;

Quindi cliccare **“salva bozza”**, tasto verde in basso a sinistra, sotto profilo archivistico.

Progetto ricostruzione

* Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati ▾

* Intervento: MA01 ▾

* Intervento soggetto a tutela: NO ▾

* Fase progettuale: VARIANTE ▾

* Stato progetto: PRIMO INVIO ▾

* Atto: MODULO ▾

* Numero: 246

* Anno: 2023 ▾

* Data atto: 27/11/2023

Oggetto

Note

Profilo archivistico

Classifica

Identificativo fascicolo

Oggetto fascicolo

Identificativo sottofascicolo

Oggetto sottofascicolo

Salva bozza

Comparirà un pop up con dicitura **“Progetto inserito con successo. Continuare la compilazione selezionando il tasto “Avanti”. Cliccare “ok”.**

Versamento progetto ricostruzione - Inserimento Dati (Passo 1 di 3)

 Avanti

Dati generali

Soggetto attuatore:

Natura soggetto attuatore: PRIVATO

Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati

Codice intervento: MA01

Denominazione intervento: Codice intervento MA 01

Ente pro

Natura ente pro

Ubicazione

Ubicazione

Ider

Fase pr

Stato

Data creazione: 27/11/2023 12:19:42

Stato: BOZZA

Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

✔ Progetto inserito con successo. Continuare la compilazione selezionando il tasto “Avanti”.

Ok

Il campo **oggetto** si compilerà in automatico dopo aver salvato la bozza e sarà costituito da codice intervento – fase progettuale – denominazione intervento.

STEP 5

Dopo aver salvato la bozza, cliccare sul tasto **“Avanti”** dalla freccia rossa.

Versamento progetto ricostruzione - Inserimento Dati (Passo 1 di 3)

Avanti

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
Natura soggetto attuatore: PRIVATO
Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
Codice intervento: MA01
Denominazione intervento: Codice intervento MA 01
Ente proprietario: COMUNE DI BOLOGNA
Natura ente proprietario: PRIVATO
Ubicazione comune: BOLOGNA
Ubicazione provincia: BOLOGNA
Identificativo: 2023_MA01_MOD_246
Fase progettuale: VARIANTE
Stato progetto: PRIMO INVIO
Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
Data creazione: 27/11/2023
Stato: BOZZA
Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

Progetto ricostruzione

* Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
* Intervento: MA01
* Intervento soggetto a tutela: NO
* Fase progettuale: VARIANTE
* Stato progetto: PRIMO INVIO
* Atto: MODULO
* Numero: 246
* Anno: 2023
* Data atto: 27/11/2023

Oggetto MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01

Nella parte alta del **passo 2 di 3** sono riportati i dati inseriti relativamente al progetto. Nella parte in basso della schermata è possibile **caricare i file, utilizzando il pulsante blu “carica”, nella colonna “azioni”. I documenti devono essere zippati e preparati antecedentemente e almeno un file deve essere firmato digitalmente.**

N.B. Quando ci si trova nel passo 2 di 3 o nel passo 3 di 3, **per spostarsi da un passo all’altro, occorre utilizzare sempre i tasti “avanti” e “indietro” di Sacer e mai le frecce del browser.**

Versamento progetto ricostruzione - Caricamento File (Passo 2 di 3)

Indietro Avanti

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
 Natura soggetto attuatore: PRIVATO
 Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
 Codice intervento: MA01
 Denominazione intervento: Codice intervento MA 01
 Ente proprietario: COMUNE DI BOLOGNA
 Natura ente proprietario: PRIVATO
 Ubicazione comune: BOLOGNA
 Ubicazione provincia: BOLOGNA
 Identificativo: 2023_MA01_MOD_246
 Fase progettuale: VARIANTE
 Stato progetto: PRIMO INVIO
 Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
 Data creazione: 27/11/2023
 Stato: BOZZA
 Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

Documenti obbligatori

File zip caricati	Tipo documento	Azioni
File non presente	MODULISTICA	Carica
File non presente	ELABORATI DI PERIZIA	Carica

Documenti facoltativi

File zip caricati	Tipo documento	Azioni
-------------------	----------------	--------

Terminato il caricamento schiacciare il tasto "Avanti" in alto a sinistra.

Versamento progetto ricostruzione - Caricamento File (Passo 2 di 3)

Indietro Avanti

Annulla

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
 Natura soggetto attuatore: PRIVATO
 Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
 Codice intervento: MA01
 Denominazione intervento: Codice intervento MA 01
 Ente proprietario: COMUNE DI BOLOGNA
 Natura ente proprietario: PRIVATO
 Ubicazione comune: BOLOGNA
 Ubicazione provincia: BOLOGNA
 Identificativo: 2023_MA01_MOD_246
 Fase progettuale: VARIANTE
 Stato progetto: PRIMO INVIO
 Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
 Data creazione: 27/11/2023
 Stato: BOZZA
 Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

Documenti obbligatori


File zip caricati	Tipo documento	Azioni	Caricamento	Stato verifica	Dimensione	Data caricamento
MODULISTICA.zip	MODULISTICA	Rimuovi file	OK		404,89 KB	27/11/2023 13:01:33
ELABORATI DI PERIZIA.zip	ELABORATI DI PERIZIA	Rimuovi file	OK		404,65 KB	27/11/2023 13:01:39

Documenti facoltativi

STEP 6

Al passo 3 di 3 "versamento progetto di ricostruzione-riepilogo e invio", cliccare il tasto "verifica documenti" in basso a sinistra.

Versamento progetto ricostruzione - Riepilogo e invio (Passo 3 di 3)

 Indietro

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
Natura soggetto attuatore: PRIVATO
Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
Codice intervento: MA01
Denominazione intervento: Codice intervento MA 01
Ente proprietario: COMUNE DI BOLOGNA
Natura ente proprietario: PRIVATO
Ubicazione comune: BOLOGNA
Ubicazione provincia: BOLOGNA
Atto: MODULO
Anno: 2023
Numero: 246
Identificativo: 2023_MA01_MOD_246
Fase progettuale: VARIANTE
Stato progetto: PRIMO INVIO
Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
Data creazione: 27/11/2023
Stato: BOZZA
Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

Documenti caricati

Tipo documento	Nome file zip caricato	Obbligatorio ▼	Numero file contenuti nel file zip	Dimensione
MODULISTICA	MODULISTICA.zip	✓	0	404,89 KB
ELABORATI DI PERIZIA	ELABORATI DI PERIZIA.zip	✓	0	404,65 KB

Verifica documenti

Verifica agenzia

Comparirà un **primo pop up** “verifica documenti avviata con successo”, **clickare ok**.

Terminate le verifiche, comparirà un **secondo pop up** con il messaggio “le operazioni di verifica documenti (+nome e dati progetto caricato) sono state eseguite con successo”. **Clickare su ok**:

Versamento progetto ricostruzione - Riepilogo e invio (Passo 3 di 3)

Indietro

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
Natura soggetto attuatore: PRIVATO
Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
Codice intervento: MA01
Denominazione intervento:
Ente proprietario:
Natura ente proprietario:
Ubicazione comune:
Ubicazione provincia:
Atto:
Anno:
Numero:
Identificativo:
Fase progettuale: VARIANTE
Stato progetto: PRIMO INVIO
Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
Data creazione: 27/11/2023
Stato: BOZZA
Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

- Le operazioni di verifica documenti MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01 sono state eseguite con successo

Ok

Documenti caricati

Tipo documento	Nome file zip caricato	Obbligatorio	Numero file contenuti nel file zip	Dimensione	Codice errore	Descrizione Errore
MODULISTICA	MODULISTICA.zip	✓	0	404,89 KB		
ELABORATI DI PERIZIA	ELABORATI DI PERIZIA.zip	✓	0	404,65 KB		

Verifica documenti Verifica agenzia

Si attiverà in basso a sinistra il **tasto “Verifica agenzia”**: **clickando** sul tasto comparirà il messaggio “è stato richiesto di sottoporre il progetto alla verifica dell’agenzia. Confermare?” Seguito dalle indicazioni su come comunicare all’agenzia l’avvenuto caricamento. **Clickare su OK**.

A questo punto non sarà più possibile modificare i dati inseriti e i file caricati.

parere-pre.regione.emilia-romagna.it dice

E' stato richiesto di sottoporre il progetto alla verifica dell'Agenzia, confermare? Non sarà più possibile modificarne il contenuto. Per completare l'inoltro è necessario scaricare la lista di versamento e inviarla all'Agenzia tramite PEC all'indirizzo tecnicosisma@postacert.regione.emilia-romagna.it (lettera di trasmissione + lista di versamento + MODELLO di autorizzazione al versamento).

OK Annulla

Versamento progetto ricostruzione - Riepilogo e invio (Passo 3 di 3)

Indietro

Dati generali

Soggetto attuatore: SA IMMOBILE 1
Natura soggetto attuatore: PRIVATO
Linea di finanziamento: Ordinanza Privati Vincolati
Codice intervento: MA01
Denominazione intervento: Codice intervento MA 01
Ente proprietario: COMUNE DI BOLOGNA
Natura ente proprietario: PRIVATO
Ubicazione comune: BOLOGNA
Ubicazione provincia: BOLOGNA
Atto: MODULO
Anno: 2023
Numero: 246
Identificativo: 2023_MA01_MOD_246
Fase progettuale: VARIANTE
Stato progetto: PRIMO INVIO
Oggetto: MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01
Data creazione: 27/11/2023
Stato: BOZZA
Data stato corrente: 27/11/2023 12:19

Documenti caricati

Tipo documento	Nome file zip caricato	Obbligatorio	Numero file contenuti nel file zip	Dimensione	Codice errore	Descrizione Errore
MODULISTICA	MODULISTICA.zip	✓	1	404,89 KB		
ELABORATI DI PERIZIA	ELABORATI DI PERIZIA.zip	✓	1	404,65 KB		

Verifica documenti Verifica agenzia

STEP 7

Tornando sul menu a sinistra e cliccando di nuovo “**progetti di ricostruzione**” – “**versamento progetti di ricostruzione**” comparirà la tabella dei versamenti. Il progetto appena caricato risulterà in stato “**DA VERIFICARE**”. La **Lista di versamento** da inviare alla agenzia al fine di dare avvio all’istruttoria può essere scaricata dalla colonna “Lista di versamento”. Una volta passato il progetto in carico all’agenzia, gli stati di questo visibili all’utente privato muteranno a seconda dell’andamento dell’iter: lo stato sarà **DA RIVEDERE** nel caso Agenzia comunichi al Soggetto Attuatore che vi sono alcune correzioni da fare nella documentazione caricata prima di procedere con il versamento in conservazione; lo stato sarà invece **RICHIESTA INVIO**, seguito da **IN ELABORAZIONE** nel momento in cui Agenzia, terminate le proprie verifiche con successo, manderà avanti l’iter di versamento in conservazione del progetto. Lo stato finale sarà quello di **COMPLETATO** che indica la conclusione del processo di versamento in conservazione.

The screenshot displays the Sisma web application interface. At the top, there is a navigation bar with the Sisma logo, the version 'Preagent PRE v.4.21.1 | 10-11-2023 10:22', and buttons for 'Cambia versatore' and 'Logout'. On the left, a sidebar menu lists various functions, with 'Progetti ricostruzione' (Versamenti progetti ricostruzione) highlighted. The main content area is titled 'Progetti ricostruzione' and features search filters for 'Soggetto attuatore', 'Intervento', 'Linea di finanziamento', 'Fase progettuale', 'Stato progetto', 'Stato', 'Anno', 'Identificativo', and 'Data creazione'. Below the filters is a 'Ricerca' button. A table displays the search results with the following columns: Soggetto attuatore, Linea di finanziamento, Intervento, Fase progettuale, Stato progetto, Stato, Anno, Identificativo, Data creazione, Dimensione, Oggetto, Ed. versamento AG, Lista di versamento, Inv. SA Pubblico, and Rdv Agenzia. The first row of the table shows a project with the state 'DA VERIFICARE' and a 'download' link in the 'Lista di versamento' column.

Soggetto attuatore	Linea di finanziamento	Intervento	Fase progettuale	Stato progetto	Stato	Anno	Identificativo	Data creazione	Dimensione	Oggetto	Ed. versamento AG	Lista di versamento	Inv. SA Pubblico	Rdv Agenzia
SA IMMOBILE Privati Vincolati	Ordinanza	MA01	VARIANTE	PRIMO INVIO	DA_VERIFICARE	2023	2023_MAO1_MOD_246	27/11/2023	809.542	MA01 - VARIANTE - Codice intervento MA 01		download		